ДОКУМЕНТ ИНТЕГРИРОВАННОЙ СИСТЕМЫ МЕНЕДЖМЕНТА

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профсоюзного комитета
Должность

Шадуллинова Е.В.
Ф.И.О.

Подпись

04 июня 2025 года
Дата

«УТВЕРЖДЕНО»

Генеральный директор
Должность

Хробова Т.В
Ф.И.О.

Подпись

04 июня 2025 года
Дата

ПОЛИТИКА ИСМ ДСМ-01

Документ является собственностью АО “SREDAZENERGOSETPROEKT“. Содержание данного документа не может воспроизводиться целиком или по частям, либо передаваться третьим лицам, не являющимися сотрудниками предприятия, без предварительного согласования с Представителем Руководства по ИСМ. Любые изменения вносятся в оригинал и только в контролируемые копии настоящего документа

ПОЛИТИКА ИСМ

Оглавление

1. Цель. 3
2. Область применения. 3
3. Ссылки. 3
4. Термины и определения. 3
5. Ответственность. 3
6. Политика в области ИСМ. 4
6.1 Область применения интегрированной системы менеджмента. 4
6.2 Общая информация и видения предприятия. 4
6.3 Стратегические направления предприятия. 4
6.5 Обязательство Высшего руководства предприятия. 5
7. Хранение 6
8. Приложения 6
9. Рассылка 6
10. Лист регистрации ознакомление 7

Лист регистрации изменений

№ изменения	Содержание изменения	Утверждено	Введено в действие	Подпись отв. за управление документом

ПОЛИТИКА ИСМ

1. Цель.

Целью настоящего документа является определение основных приоритетов и ценностные ориентации, которых АО “SREDAZENERGOSETPROEKT“ (далее по тексту «Предприятия») будет придерживаться в отношении всех своих потребителей и заинтересованных сторон и определение основных стратегических направления для совершенствования предоставляемых услуг и интегрированной системы менеджмента (далее по тексту «ИСМ») предприятия с учетом требований потребителей и заинтересованных сторон

2. Область применения.

Требования настоящего документа распространяются на все подразделения Предприятия входящие в область распространения ИСМ.

3. Ссылки.

- ISO 14001:2015 (O’z DSt ISO 14001:2019) – Система экологического менеджмента. Требования и руководство по их применению;
- ISO 45001:2018 (O’z DSt ISO 45001:2020) – Система менеджмента охраны здоровья и обеспечения безопасности труда. Требования и руководство по их применению.

4. Термины и определения.

Стратегия	спланированная деятельность по достижению цели
Политика	намерения и направления деятельности предприятия, официально выраженные ее высшим руководством.
Высшее руководство	лицо или группа лиц, которые направляют деятельность предприятия и управляют ею на высшем уровне.
Заинтересованная сторона	лицо или организация, которые могут влиять на принятие решений или на осуществляемую деятельность, или на которых эти решения или деятельность влияют или, как они сами ощущают, могут повлиять.
Требование	потребность или ожидание, которое заявлено, обычно предполагается или является обязательным.
Постоянное улучшение	повторяющаяся деятельность по улучшению показателей деятельности.
Вовлечение	включение в деятельность по достижению общих целей, внесение своего вклада в их достижение.
Контекст предприятия	бизнес-среда. сочетание внутренних и внешних факторов и условий, которые могут иметь влияние на подход предприятия, к ее продукции, услугам, инвестициям и заинтересованным сторонам.

5. Ответственность.

По выполнению требований настоящего документа следующие сотрудники Предприятия несут ответственность:

1. Высшее руководство предприятия является ответственными за:

– выполнения всех применимым требований, предъявляемых к ИСМ предприятия;

– определения целей и задач в области обеспечения безопасности труда и охраны окружающей среды;

– проведения регулярных анализов деятельности компаний, выполнению поставленных целей, политики в области ИСМ на предмет постоянной пригодности;

– проведения постоянного улучшения ИСМ на основе таких анализов, посредством проведения корректирующих действий, определения целей и задач в области качества.

– разъяснения Политики в области ИСМ и ее реализация на всех уровнях предприятия;

2. Руководители подразделений являются ответственными за:

– руководство в своей деятельности требованиями настоящей Политикой, обеспечить ее понимание и практическую реализацию всеми работниками подразделений;

– создания необходимых условий для повышения результативности труда, и создавать условия для постоянного повышения квалификации и их служебного роста в соответствии с предъявляемыми к ним квалификационными требованиями.

3. Каждый работник предприятия является ответственным за:

– понимание и реализация в своей деятельности стратегических направлений политики в области ИСМ;

– выполнять все необходимые применимые требования к ИСМ предприятия;

– проявлять творческую инициативу, давать предложения по постоянному улучшению ИСМ и добиваться устранения любых причин и обстоятельств, препятствующих обеспечения безопасности труда и минимизации влияния на окружающую среду;

4. Представитель руководства по ИСМ является ответственным за:

– обеспечение рассылки Политики в области ИСМ всем подразделениям Предприятия;

– своевременную актуализацию политики в области ИСМ;

– своевременное уведомления подразделений об изменениях, связанные с Политикой в области ИСМ.

5. Внутренние аудиторы Предприятия являются ответственными за:

– проведения оценки доведение и понимание Политики в области ИСМ всеми сотрудниками предприятия;

– проведения оценки реализации Политики в области ИСМ на всех уровнях предприятия;

Все вышеперечисленные сотрудники Предприятия могут быть привлечены к мерам дисциплинарной ответственности в соответствии с внутренним распорядком Предприятия, в случае невыполнения вышеперечисленных обязанностей, если не предусмотрено иное.

6. Политика в области ИСМ

6.1 Область применения интегрированной системы менеджмента.

Область применения системы менеджмента качества АО “SREDAZENERGOSETPROEKT“ является «Проектно-изыскательные работы в области электроэнергетики».

6.2 Общая информация и видения предприятия.

Основанное в 1962 году в Ташкенте на базе института “Теплоэлектропроект”, АО “SREDAZENERGOSETPROEKT” прошло путь от Среднеазиатского отделения Всесоюзного института “Энергосетьпроект” до признанного лидера проектно-изыскательской деятельности в Центральной Азии. За более чем 60 лет мы накопили

уникальный опыт в создании энергетических систем, которые обеспечивают устойчивое развитие региона.

В основе нашей деятельности — гармоничное сочетание передовых инженерных решений и ответственного отношения к окружающей среде. Мы привержены принципам устойчивого развития, минимизации экологического следа и внедрению энергоэффективных технологий. На каждом этапе работы — от проектирования до реализации объектов — мы интегрируем международные экологические стандарты, чтобы сохранить природные ресурсы и защитить экосистемы для будущих поколений.

Признавая важность сохранения биоразнообразия, решения экологических вызовов региона и планеты, а также обеспечения безопасности и здоровья наших сотрудников, подрядчиков и посетителей, АО “SREDAZENERGOSETPROEKT” ставит перед собой задачу соответствовать ожиданиям всех заинтересованных сторон. Мы осознаем свою ответственность за результаты деятельности и стремимся к соответствию требованиям:

- международного стандарта экологического менеджмента ISO 14001:2015;
- международного стандарта управления безопасностью труда и охраной здоровья ISO 45001:2018.

Благодаря высококвалифицированным специалистам и современной инфраструктуре мы расширяем свои позиции, выполняя проектно-изыскательские работы в области электроэнергетики, которые отвечают высочайшим стандартам экологической безопасности, охраны труда и ожиданиям наших партнеров и клиентов.

Наша миссия — создавать надежную и эффективную энергетическую инфраструктуру, которая способствует экологически устойчивому будущему Центральной Азии и обеспечивает безопасность всех участников наших проектов, демонстрируя ответственное лидерство в отрасли.

6.3 Стратегические направления предприятия.

Исходя из контекста и миссии предприятия, руководство и персонал предприятия ставит перед собой главной стратегической целью ИСМ – обеспечение строгого соблюдения требований к осуществлению проектных работ, снижение риска профессиональных заболеваний и нанесения ущерба здоровью работников, уменьшение воздействий на окружающую среду.

Для достижения главных целей определены следующие направления:

- ***Повышение осознания сотрудниками важности выполнении строительных норм, правил, и иных требований в отношении обеспечения качества предоставляемых услуг, охраны здоровья и обеспечения безопасности труда, и охраны окружающей среды, а также увеличение вовлеченности их в становление и развитие ИСМ;***
- ***Совершенствование методов управления процессами и выполнением работ для достижения наиболее рационального использования ресурсов, и минимизации негативного воздействия на окружающую среду.***

6.5 Обязательство Высшего руководства предприятия.

Для реализации данной политики Высшее руководство обязуется:

- выполнять применимые законодательные и другие требования и добровольно принятые обязательства в области промышленной безопасности, охраны труда и охраны окружающей среды и качества услуг;

– предотвращать загрязнение окружающей среды и нанесение ущерба здоровью сотрудников и лиц, находящихся в зоне выполнения работ под управлением Предприятия;

– устранять опасности и снижать риски в области охраны здоровья и обеспечения безопасности труда, вовлекая в данный процесс работников и их представителей;

– обеспечивать доступность ресурсов, необходимых для достижения целей и задач по обеспечению соответствия ИСМ установленным требованиям, повышения результативности и непрерывного ее совершенствования;

– осуществлять периодическое информирование и поддерживать открытый диалог со всеми заинтересованными сторонами;

– создавать условия для открытой демонстрации заинтересованным сторонам стремлений и намерений предприятия в области качества, обеспечения безопасности труда и экологии;

– анализировать результативность функционирования ИСМ;

– постоянно улучшать интегрированную систему менеджмента.

Политика ИСМ служит ориентиром для каждого сотрудника Предприятия и является основой для установления целей в этих областях и дальнейших действий по их достижению.

7. Хранение

Оригинальный экземпляр настоящего документа хранится у Представителя руководства по ИСМ под номером ДСМ–01. Электронный экземпляр настоящего документа в формате .PDF у Представителя руководства по ИСМ.

8. Приложения

На данном документе системы менеджмента качества предприятия отсутствует приложении.

9. Рассылка

Перечень рассылки документов по подразделениям		**Дата заполнения** «04» июня 2025 г.
ДСМ – 01	**Редакция №1**	**Дата введения в действие: «04» июня 2025 г.**
Наименование документа, подлежащего рассылке	**ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ ИСМ**	

№	Наименование подразделения / должностного лица, кому должен рассылаться документ
1	Высшее руководство предприятия
2	Руководители подразделений
3	Руководители процессов
4	
Подпись разработчика:	